



2^η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΑΜΕΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ»

την Αθήνα σήμερα την 21^η Οκτωβρίου 2020 τα κάτωθι Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Α.) του Ν.3029/2002:

1. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ (ΤΕΑ-ΥΠΟΙΚ),
2. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΛΤΑ (ΤΕΑ-ΕΛΤΑ),
3. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ-ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ-ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ (Τ.Ε.Α. Ε.Τ.Δ.Ε.Α.Π.Α.),
4. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ JOHNSON & JOHNSON (ΤΕΑ-JOHNSON & JOHNSON),
5. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΜΙΛΟΥ INTERAMERICAN (ΤΕΑ-INTERAMERICAN),
6. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΕΑ-ΠΑΣΙΑΛ & ΕΑ),
7. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΤΕΑ-ΙΣΘ),
8. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ACCENTURE (ΤΕΑ-ACCENTURE),
9. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (Τ.Ε.Α.ΓΕ.),
10. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΟΡΚΩΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ - (Τ.Ε.Α. Σ.Ο.Ε.Α.),
11. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΟΜΙΛΟΥ ΤΣΑΚΟΥ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ,
12. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ (Τ.Ε.Α. Υ.Π.Α.),
13. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ INTERLIFE Α.Α.Ε.Γ.Α.,
14. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ INTERMERIKAN,
15. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΟΜΙΛΟΥ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (ΤΕΑ ΑΤΗΕΧGROUP).

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

1. Με το από 26 Ιουνίου 2018 ιδιωτικό έγγραφο, που χαρτοσημάνθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, καταχωρήθηκε δε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με Α.Μ. 489179 και Αριθμό Κατάθεσης Α.Κ. 260/2018, τα οχτώ πρώτα

συμβαλλόμενα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης συνέστησαν Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΑΜΕΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ» και την συντομογραφία «ΕΛ.Ε.Τ.Ε.Α.», με την νομική μορφή Αστικής Εταιρίας μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα, διεπόμενο από τις διατάξεις του Α.Κ. και ειδικότερα των άρθρων 784, 61-71 και 777-783, με έδρα στην Αθήνα, με σκοπό μεταξύ άλλων την προβολή και την ανάπτυξη του θεσμού της επαγγελματικής ασφάλισης ως δεύτερου πυλώνα ασφάλισης εντός του ασφαλιστικού συστήματος της Χώρας και με αόριστη διάρκεια.

2. Εν συνεχεία με το από 24 Ιουνίου 2019 ιδιωτικό έγγραφο, που χαρτοσημάνθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, καταχωρήθηκε δε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με Αριθμό Κατάθεσης Α.Κ. 273/2019, τροποποιήθηκε το Καταστατικό της ως άνω Αστικής Εταιρείας μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και συγκεκριμένα εισήλθαν κατ' εφαρμογή του άρθρου 13 του αρχικού Καταστατικού, που προέβλεπε διαδικασία Εισόδου Νέου Μέλους, τα υπ' αριθμ. 9, 10 και 11 στο παρόν συμβαλλόμενα Ταμεία, αποδεχόμενα τους όρους του Καταστατικού, μετά από γραπτή αίτησή τους και καταβολή κεφαλαίου ίσου με ποσό 600 €, αλλά και νόμιμη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Μετά την είσοδο των μελών αυτών τροποποιήθηκε το αρχικό Καταστατικό της Εταιρείας και συγκεκριμένα ορίστηκε ότι το κεφάλαιό της ανέρχεται στο ποσό των 6.600 €, διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο, που συνεδριάζει τακτικά όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή 5 μέλη του και έχει απαρτία όταν παρευρίσκονται στη συνεδρίαση τουλάχιστον το ήμισυ πλέον ενός των μελών, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ένας εκ των δύο Αντιπροέδρων. Έτσι τροποποιήθηκε το άρθρο 1, το άρθρο 3, το άρθρο 6 και το άρθρο 7 του αρχικού Καταστατικού.

3. Ήδη με το παρόν ιδιωτικό έγγραφο και κατ' εφαρμογή του άρθρου 13 του ισχύοντος Καταστατικού, που προβλέπει διαδικασία εισόδου νέου μέλους, τα τέσσερα τελευταία στο παρόν συμβαλλόμενα Ταμεία, αποδεχόμενα τους όρους του Καταστατικού, μετά από γραπτή αίτησή τους και καταβολή κεφαλαίου ίσου με ποσό 600€, αλλά και νόμιμη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εισέρχονται στην Εταιρεία.

Μετά τη είσοδο των μελών αυτών τροποποιείται το ισχύον Καταστατικό της Εταιρείας. Συγκεκριμένα ορίζεται ότι το κεφάλαιό της ανέρχεται στο ποσό των 9.000€, τροποποιείται η σύνθεση και ο τρόπος λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου, τροποποιείται η σύνθεση και ο τρόπος λειτουργίας της Εκτελεστικής Επιτροπής, διαγράφονται κλάσματα που αφορούν την πρώτη διαχειριστική περίοδο, γίνονται

προβλέψεις για την είσοδο νέου μέλους και αντικαθίσταται η μεταβατική διάταξη. Έτσι, με το παρόν ιδιωτικό έγγραφο τροποποιούνται τα άρθρα 1, 3, 6, 7, 8, 9, 10 και 13 του ισχύοντος σήμερα Καταστατικού, ενώ καταργείται η προηγούμενη μεταβατική διάταξη του άρθρου 16, ως μη έχουσα πλέον αντικείμενο και αντικαθίσταται από νέα.

Κατόπιν των ανωτέρω, το αρχικό Καταστατικό της εταιρείας, όπως τροποποιείται με το παρόν έγγραφο, κωδικοποιείται σε ενιαίο κείμενο, ως κατωτέρω καταχωρείται και έτσι θα ισχύει στο εξής:

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
με την επωνυμία

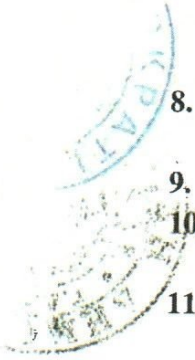
«ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΑΜΕΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ»

Άρθρο 1

ΙΔΡΥΣΗ - ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Στην Αθήνα με στόχο την προώθηση του θεσμού της επαγγελματικής ασφάλισης, λειτουργεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΑΜΕΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**» και την συντομογραφία «**ΕΛ.Ε.Τ.Ε.Α.**», με την νομική μορφή Αστικής Εταιρείας μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα, που διέπεται από τις διατάξεις του Α.Κ. και ειδικότερα των άρθρων 784, 61-71 και 777-783 και με εταίρους τα κάτωθι Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Α.) του Ν.3029/2002:

1. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ (ΤΕΑ-ΥΠΟΙΚ),
2. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΛΤΑ (ΤΕΑ-ΕΛΤΑ),
3. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ-ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ-ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ (Τ.Ε.Α. Ε.Τ.Δ.Ε.Α.Π.Λ.),
4. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ JOHNSON & JOHNSON (ΤΕΑ-JOHNSON & JOHNSON),
5. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΜΙΛΟΥ INTERAMERICAN (ΤΕΑ-INTERAMERICAN),
6. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΕΑ-ΠΑΣΙΑΛ & ΕΑ),
7. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΤΕΑ-ΙΣΘ),



- 8. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ACCENTURE (TEA-ACCENTURE),
- 9. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (Τ.Ε.Α.ΓΕ.),
- 10. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΟΡΚΩΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ (Τ.Ε.Α. Σ.Ο.Ε.Λ.),
- 11. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΟΜΙΛΟΥ ΤΣΑΚΟΥ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ,
- 12. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ (Τ.Ε.Α. - Υ.Π.Α),
- 13. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ INTERLIFE Α.Α.Ε.Γ.Α.,
- 14. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ INTERMERIKAN,
- 15. ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΟΜΙΛΟΥ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (TEA ATHEXGROUP).

Άρθρο 2

ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η Αθήνα.
Η Εταιρεία έχει σφραγίδα κυκλική που φέρει στην περιφέρειά της τις λέξεις: «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΤΑΜΕΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ» και στο μέσο το έτος σύστασής της. Στην αγγλική η επωνυμία της Εταιρείας είναι «HELLENIC UNION OF INSTITUTIONS FOR OCCUPATIONAL RETIREMENT PROVISION».

Άρθρο 3

ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Κεφάλαιο της Εταιρείας ορίζεται, το ποσό των 9.000 €, το οποίο έχει καταβληθεί ισομερώς από τα συμβαλλόμενα στο παρόν Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης, ήτοι έκαστο Ταμείο έχει καταβάλει το ποσό των 600 €.

Άρθρο 4

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός της Εταιρείας είναι:
1. Η προβολή και η ανάπτυξη του θεσμού της επαγγελματικής ασφάλισης ως δεύτερου πυλώνα ασφάλισης εντός του ασφαλιστικού συστήματος της Χώρας, καθώς και η ανάδειξη της σημασίας του μέσα από το πρίσμα των



πλεονεκτημάτων που παρέχεται στα μέλη των ταμείων επαγγελματικής ασφάλισης βάσει του εκάστοτε ισχύοντος θεσμικού πλαισίου.

Η ανάπτυξη, η βελτίωση και ο εκσυγχρονισμός του ρυθμιστικού, κανονιστικού, επενδυτικού και διοικητικού πλαισίου του θεσμού της επαγγελματικής ασφάλισης.

3. Η διασφάλιση και κατοχύρωση της θέσης των ταμείων - μελών της σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.
4. Η προστασία, βελτίωση, προαγωγή και εγγύηση των ασφαλιστικών και οικονομικών δικαιωμάτων των ασφαλισμένων - μελών των ταμείων επαγγελματικής ασφάλισης και μελών της.
5. Η προστασία, βελτίωση και προαγωγή των οργανωτικών, διοικητικών νομικών, οικονομικών και θεσμικών δομών των ταμείων - μελών της, καθώς και η εκπροσώπησή τους σε ευρωπαϊκούς θεσμούς και fora.
6. Η δημιουργία, διατήρηση και ανάπτυξη δεσμών ενότητας, συνεργασίας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών της.
7. Η συμβολή στη διαμόρφωση κοινής και ενιαίας στρατηγικής για την αντιμετώπιση των κοινών προβλημάτων και η εξεύρεση κοινά αποδεκτών λύσεων στα θέματα που αφορούν τα μέλη της.

Άρθρο 5

ΜΕΣΑ

Μέσα για την πραγματοποίηση των σκοπών της Εταιρείας είναι:

1. Η παρακολούθηση της εφαρμογής της εκάστοτε ισχύουσας εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας, καθώς και η συμβολή στη διαμόρφωση νέας νομοθεσίας προς προαγωγή του θεσμού της επαγγελματικής ασφάλισης.
2. Η αξιολόγηση και συνδιαμόρφωση των εθνικών και ευρωπαϊκών στρατηγικών και πολιτικών του θεσμού της επαγγελματικής ασφάλισης.
3. Η συνεργασία με τις αρμόδιες εθνικές αρχές, καθώς και με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων διεθνών οργανισμών με στόχο την προαγωγή των δικαιωμάτων των ταμείων επαγγελματικής ασφάλισης.
4. Η συνεργασία με φορείς ομοειδών σκοπών, καθώς και με εξειδικευμένους ιδιωτικούς ή δημόσιους φορείς, ερευνητικά κέντρα, πανεπιστήμια και ειδικούς επιστήμονες στην ημεδαπή και την αλλοδαπή.

5



5. Η συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα για τη στήριξη των ταμείων επαγγελματικής ασφάλισης.
6. Ο σχεδιασμός, οργάνωση και υλοποίηση μελετών, σεμιναρίων, εκδηλώσεων-ημερίδων, συνεδρίων και επιστημονικών ερευνών για θέματα που αφορούν το θεσμό της επαγγελματικής ασφάλισης, με στόχο τη συνολική και ολοκληρωμένη ενημέρωση της κοινής γνώμης και την εν γένει ανάδειξη των πλεονεκτημάτων του δεύτερου πυλώνα ασφάλισης.
7. Η έκδοση ενημερωτικών εντύπων, βιβλίων, μελετών, περιοδικών κ.α.
8. Η αξιοποίηση των ηλεκτρονικών μέσων (διαδίκτυο, τηλεόραση, ραδιόφωνο κλπ) για την προβολή των επιδιωκόμενων σκοπών και τη διάχυση κάθε αναγκαίας πληροφορίας σχετικής με τον θεσμό της επαγγελματικής ασφάλισης.

Άρθρο 6
ΔΙΟΙΚΗΣΗ

1. Η Εταιρεία διοικείται από 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο, για την συγκρότηση του οποίου κάθε συμβαλλόμενο εδώ Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης ορίζει εκ του Διοικητικού του Συμβουλίου έναν εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του, μετά του αναπληρωματικού του.
2. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τετραετής και λήγει μετά την πάροδο τεσσάρων (4) ετών από τη συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα.
3. Μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από τη λήξη της θητείας του απερχόμενου Δ.Σ. τα πρόσωπα που έχουν ορισθεί από τα ταμεία-μέλη ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση για τη συγκρότησή τους σε σώμα ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του απερχόμενου Προέδρου και σε περίπτωση αμέλειας ή οποιουδήποτε κωλύματος ενός εκ των τριών Αντιπροέδρων.
4. Το Δ.Σ. της Εταιρείας συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας, δια μυστικής ψηφοφορίας, τον Πρόεδρο, τον Α΄, Β΄ και Γ΄ Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ειδικό Γραμματέα, τον Ταμία και τα μέλη. Αν υπάρξει ισοψηφία στην ψηφοφορία για την κατάληψη κάποιου εκ των ανωτέρω αξιωμάτων γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφούντων. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της θητείας λάβει χώρα παραίτηση του Προέδρου, των Αντιπροέδρων, του Γενικού Γραμματέα, του Ειδικού Γραμματέα ή του Ταμία γίνεται εκ νέου -δια μυστικής ψηφοφορίας- αναπλήρωσή του, εκ των μελών του Δ.Σ. για το υπόλοιπο της θητείας.

Handwritten signatures and a page number '6' at the bottom of the document.

Άρθρο 7

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το ανώτατο επιτελικό και εκτελεστικό όργανο της Εταιρείας.
2. Συνεδριάζει τακτικά κάθε τρίμηνο και έκτακτα όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή 7 μέλη του. Έχει απαρτία όταν παρευρίσκεται στη συνεδρίαση τουλάχιστον το ήμισυ πλέον ενός των μελών, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ένας εκ των τριών Αντιπροέδρων.
3. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία μεταξύ των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
4. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν, με ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να παρευρίσκονται, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι μη συμβαλλομένων Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης.
5. Η συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να διεξαχθεί και με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή και ως προς όλα τα μέλη, δια της χρήσης πρόσφορου τηλεπικοινωνιακού μέσου. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες και τεχνικές οδηγίες για τη συμμετοχή τους στη συνεδρίαση. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που συμμετέχουν από απόσταση λαμβάνονται υπόψη για το σχηματισμό της απαρτίας και πλειοψηφίας όπως ακριβώς οι παρόντες.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, που αφορά τον τρόπο λειτουργίας και άσκησης των αρμοδιοτήτων της Εταιρείας, το Οργανόγραμμα, τους Κανονισμούς Προμηθειών, Ανάθεσης Έργων, Μελετών - Ερευνών, τους τρόπους συνεργασίας με το επιστημονικό και το άλλο επαγγελματικό προσωπικό υποστήριξης της Εταιρείας, καθώς και κάθε άλλο κανονισμό ή ενέργεια που θα κριθούν αναγκαία για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της Εταιρείας. Επίσης, καταρτίζει το ετήσιο πρόγραμμα δράσης, τον απολογισμό δράσης, τον οικονομικό απολογισμό και ισολογισμό, τον οικονομικό προϋπολογισμό της επόμενης χρονιάς και έχει την ευθύνη υλοποίησης των σκοπών της Εταιρείας.
7. Για κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, τα οποία καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα πρακτικά

έκαστης συνεδρίασης υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τα παρασταθέντα μέλη. Εφόσον η συνεδρίαση διεξάγεται με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή και ως προς όλα τα μέλη, τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη που δεν έχουν φυσική παρουσία εν ευθέτω χρόνω. Αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο ή, σε περίπτωση κωλύματός του, από έναν εκ των τριών Αντιπροέδρων, κατά σειρά, ή από το Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 8

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. Ο Πρόεδρος, οι τρεις Αντιπρόεδροι, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ειδικός Γραμματέας και ο Ταμίας συγκροτούν την Εκτελεστική Επιτροπή, η οποία έχει την ευθύνη εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, αναπτύσσει πρωτοβουλία για την επίτευξη των σκοπών της Ένωσης και την περιφρούρηση των συμφερόντων της, εγκρίνει δαπάνες στα όρια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού μέχρι ανωτάτου ορίου που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, επιλέγει, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό και τους συμβούλους της Εταιρείας, καθορίζει την αμοιβή τους και λογοδοτεί στο Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Η Εκτελεστική Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά μια φορά το δίμηνο και έκτακτα όταν το ζητήσουν ο Πρόεδρος ή 4 μέλη της. Η έκτακτη σύγκληση ζητείται εγγράφως και αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν, οπότε ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να την συγκαλέσει μέσα σε 2 ημέρες. Η Εκτελεστική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα 4 μέλη της. Οι αποφάσεις της λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία μεταξύ των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
3. Η συνεδρίαση της Εκτελεστικής Επιτροπής μπορεί να διεξαχθεί και με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή και ως προς όλα τα μέλη της, δια της χρήσης πρόσφορου τηλεπικοινωνιακού μέσου. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες και τεχνικές οδηγίες για τη συμμετοχή τους στη συνεδρίαση. Τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής που συμμετέχουν από απόσταση λαμβάνονται υπόψη για το σχηματισμό της απαρτίας και πλειοψηφίας όπως ακριβώς οι παρόντες.
4. Για κάθε συνεδρίαση της Εκτελεστικής Επιτροπής τηρούνται πρακτικά, τα οποία καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών της Εκτελεστικής Επιτροπής. Τα πρακτικά

έκαστης συνεδρίασης υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τα παρασταθέντα μέλη. Εφόσον η συνεδρίαση διεξάγεται με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή και ως προς όλα τα μέλη, τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη που δεν έχουν φυσική παρουσία εν ευθέτω χρόνω. Αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο ή, σε περίπτωση κωλύματός του, από έναν εκ των τριών Αντιπροέδρων, κατά σειρά, ή από το Γενικό Γραμματέα.

Άρθρο 9

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

1. Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής, τις οποίες συγκαλεί μετά από έγγραφη πρόσκληση, η οποία αποστέλλεται έγκαιρα στα μέλη δύο (2) τουλάχιστον ημέρες πριν τη συνεδρίαση και στην οποία αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης, καθώς και η ημερομηνία και ο τόπος της συνεδρίασης. Η πρόσκληση μπορεί να αποστέλλεται και ηλεκτρονικώς.
2. Εκπροσωπεί την Εταιρεία δικαστικώς και εξωδίκως, επιβλέπει την λειτουργία της Εταιρείας και έχει τη δυνατότητα να διορίζει πληρεξουσίους, προκειμένου να υλοποιείται η εκτέλεση των αποφάσεών του.
3. Συνυπογράφει με τον Ταμία τα παραστατικά εξόδων και εσόδων της Εταιρείας (εντάλματα πληρωμής, γραμμάτια είσπραξης, συναλλαγματικές, επιταγές κλπ) και επίσης από κοινού με τον Ταμία διακινεί τους τραπεζικούς λογαριασμούς της Εταιρείας.

ΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ

1. Οι Α', Β' και Γ' Αντιπρόεδροι αναπληρώνουν, κατά σειρά, τον απουσιάζοντα ή κωλυόμενο Πρόεδρο.
2. Ασκούν κάθε αρμοδιότητα που θα τους ανατεθεί με ειδική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εκτελεστικής Επιτροπής της Εταιρείας.
3. Σε περίπτωση παραίτησης ή οριστικής αδυναμίας του Προέδρου να ασκήσει τα καθήκοντά του, το Δ.Σ. αναθέτει την πλήρη αναπλήρωσή του στους Αντιπροέδρους, κατά σειρά, μέχρι την εκλογή νέου Προέδρου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την επιμέλεια της αλληλογραφίας και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, που πρέπει να αναγράφουν την επωνυμία της Εταιρείας.

9

2. Τηρεί το αρχείο και την σφραγίδα της Εταιρείας.
3. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής, τα εγγράφει στα αντίστοιχα βιβλία και τα συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και με τα λοιπά μέλη.
4. Φροντίζει για την τήρηση όλων των βιβλίων της Εταιρείας.
5. Ασχολείται με οργανωτικά θέματα της Εταιρείας.
6. Συμμετέχει σε συζητήσεις με αρμόδιους φορείς και στη διοργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων, διασκέψεων κ.λ.π.

Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1. Ο Ειδικός Γραμματέας αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα στα καθήκοντα του, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.
2. Ασχολείται με την ενημέρωση των ταμείων – μελών για τα θέματα της Εταιρείας.

Ο ΤΑΜΙΑΣ

1. Έχει την ευθύνη, για την οικονομική διαχείριση της Εταιρείας, εκτελώντας τις σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα παραστατικά εξόδων και εσόδων της Εταιρείας (εντάλματα πληρωμής, γραμμάτια είσπραξης, συναλλαγματικές, επιταγές κλπ) και διακινεί από κοινού με τον Πρόεδρο τους τραπεζικούς λογαριασμούς της Εταιρείας.
3. Συντάσσει και εισηγείται προς το Δ.Σ. τον Ισολογισμό – Απολογισμό και Προϋπολογισμό της Εταιρείας.

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Συμμετέχουν ανελλιπώς στις συνεδριάσεις του Δ.Σ.
2. Αναλαμβάνουν όποιες αρμοδιότητες τους ανατεθούν, μέσα στα πλαίσια του παρόντος, μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.
3. Μετά από 3 (τρεις) συνεχείς αδικαιολόγητες απουσίες από τις Συνεδριάσεις του Δ.Σ. αυτοδίκαια παύουν να είναι μέλη του και εκπίπτουν από αυτό το αξίωμα, ενώ στην περίπτωση αυτή καλούνται τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, τα οποία συνεχίζουν για το υπόλοιπο της θητείας του Δ.Σ. Σε περίπτωση κωλύματος του αναπληρωματικού μέλους, το αντίστοιχο Ταμείο ορίζει με απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου νέο μέλος για εκπροσώπησή του στο Δ.Σ. της Εταιρείας.
4. Έχουν το δικαίωμα να εισάγουν προς το Δ.Σ. θέματα εκτός ημερησίας διάταξης.

θέτοντας την πρότασή τους για την εγγραφή του θέματος, που εισηγούνται προς το Δ.Σ., στην αρχή της διαδικασίας συνεδρίασης και μετά από ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. Σε περίπτωση μη ομοφωνίας τα θέματα αυτά εγγράφονται υποχρεωτικά στην ημερήσια διάταξη της επόμενης συνεδρίασης του Δ.Σ.

Άρθρο 10

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Οι οικονομικοί πόροι της Εταιρείας είναι:

1. Η ετήσια τακτική εισφορά από τα εδώ συμβαλλόμενα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης ανέρχεται στο ποσό των 600 € καταβαλλόμενη κατά το μήνα Ιανουάριο κάθε έτους.
2. Η έκτακτη εισφορά για την ανάληψη δράσεων προβολής των σκοπών της Εταιρείας, αλλά και για την αντιμετώπιση απρόοπτων και επειγόντων προβλημάτων, η οποία καθορίζεται κάθε φορά με ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Οι πρόσοδοι από την περιουσία της, οι επιχορηγήσεις, οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και κάθε είδους εισφορές, ημεδαπών και αλλοδαπών νομικών προσώπων προς υλοποίηση πάσης φύσεως δράσεων και προγραμμάτων σχετιζομένων με τους σκοπούς της Εταιρείας.
4. Οι επιχορηγήσεις και ενισχύσεις Κοινοτικών Προγραμμάτων.
5. Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο, όπως ενδεικτικά αμοιβές από εκπόνηση μελετών, εντύπων, εργασιών, οργάνωση συνεδρίων ή συμμετοχή σε εργασίες επαγγελματικής ή κοινωνικής ασφάλισης ή συμπληρωματικής ασφάλισης και παρεμφερών εκδηλώσεων, διεξαγωγή κύκλου εξειδικευμένων μαθημάτων ή σεμιναρίων κλπ., από οπουδήποτε και αν προέρχονται και γενικά τα περιουσιακά δικαιώματα που αποκτά η Εταιρεία από την λειτουργία και τις δραστηριότητές της στα πλαίσια της εκπλήρωσης και προώθησης του σκοπού της.
6. Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου και τελειώνει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου.

Άρθρο 11

Η Εταιρεία, λόγω του μη εμπορικού - κερδοσκοπικού χαρακτήρα της δεν διανέμει κέρδη, ούτε καταλογίζει ζημίες. Αν υπάρχει πλεόνασμα κεφαλαιοποιείται και διατίθεται για την βελτίωση των δομών και της ποιότητας του έργου της. Αν υπάρχει

έλλειμμα καλύπτεται από τα έσοδα της επόμενης χρήσης ή από εισφορές, επιχορηγήσεις ή άλλους πόρους.

Άρθρο 12

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της Εταιρείας ορίζεται αορίστου χρόνου.

Άρθρο 13

ΕΙΣΟΔΟΣ ΝΕΟΥ ΜΕΛΟΥΣ

1. Είσοδος νέου μέλους επιτρέπεται μετά από γραπτή αίτησή του, καταβολή κεφαλαίου ίσου με ποσό 600€ και σχετική απόφαση του Δ.Σ. που συγκαλείται έκτακτα για το σκοπό αυτό. Το Δ.Σ. αποφασίζει για το θέμα αυτό με αυξημένη πλειοψηφία 2/3 επί του συνόλου των μελών.
2. Η είσοδος νέου μέλους προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων του παρόντος Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του.
3. Κάθε νέο μέλος που θα εισέρχεται στην Εταιρεία θα εκπροσωπείται στο Δ.Σ. αυτής με εξουσιοδοτημένο άτομο που θα ορίζεται μαζί με το αναπληρωματικό του από το Δ.Σ. του Ταμείου, αυξανομένου αντιστοίχως του αριθμού των μελών του Δ.Σ. και χωρίς να απαιτείται να γίνει επανακατανομή των αξιωμάτων που συναποτελούν την Εκτελεστική Επιτροπή.
4. Το νέο μέλος κατά το πρώτο έτος συμμετοχής του στην Εταιρεία θα καταβάλλει τακτική ετήσια εισφορά αναλογική των μηνών της συμμετοχής του.

Άρθρο 14

ΕΞΟΔΟΣ ΜΕΛΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα, δια υποβολής έγγραφης δήλωσής του κοινοποιούμενης προς το Δ.Σ. και προς τα υπόλοιπα μέλη, να εξέλθει από την Εταιρεία. Η υποβολή της δήλωσης αποτελεί τη μοναδική προϋπόθεση για την ενάσκηση του εν λόγω δικαιώματος εξόδου, το οποίο δεν υπόκειται σε κανέναν άλλο περιορισμό ή διατύπωση. Στην περίπτωση εξόδου μέλους μειώνεται ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. κατά ένα μέλος και το απερχόμενο μέλος δεν νομιμοποιείται να διεκδικήσει το καταβληθέν κεφάλαιο ή τις καταβληθείσες για το χρόνο συμμετοχής του εισφορές.

Άρθρο 15

ΛΥΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

1. Η Εταιρεία λύεται με ομόφωνη απόφαση των μελών οποτεδήποτε ή όταν τα μέλη της μείνουν λιγότερα από πέντε (5).

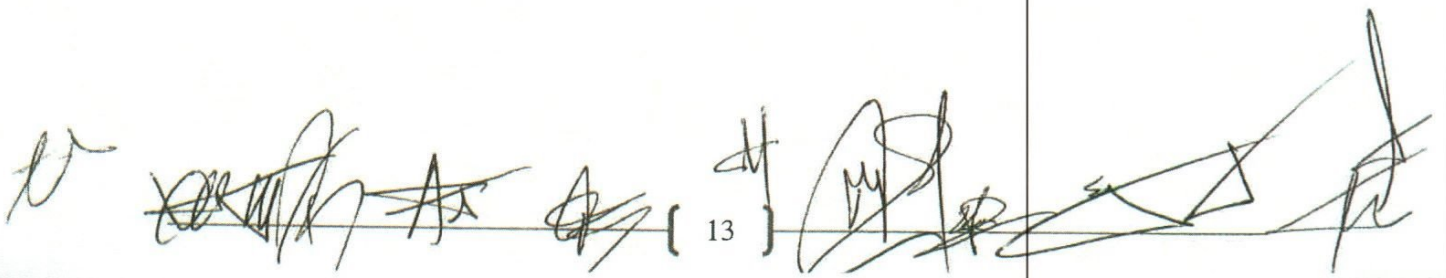
2. Μετά την λύση της Εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της. Ο εκκαθαριστής της ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο εκκαθαριστής υποχρεούται να προβεί στην απογραφή της περιουσίας και να καταβάλει στους δανειστές της Εταιρείας τις προς αυτούς οφειλές της. Τυχόν υπόλοιπο διανέμεται μεταξύ των μελών αναλογικά βάσει των καταβαλλομένων εισφορών εκάστου από τον χρόνο συμμετοχής του στην Εταιρεία και μέχρι το χρόνο διανομής.

Άρθρο 16

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Με την είσοδο των τεσσάρων (4) νέων Ταμείων ο αριθμός των μελών του υπάρχοντος Διοικητικού Συμβουλίου ανέρχεται στα 15 μέλη, ενώ ειδικά προβλέπεται ότι το παρόν Διοικητικό Συμβούλιο θα προβεί σε συνολική επανακατανομή των αξιωμάτων που συγκροτούν την Εκτελεστική Επιτροπή, κατά παρέκκλιση των προβλεπομένων στο άρθρο 13 παρ. 3.

Σε πίστωση των ως άνω συντάχθηκε το παρόν σε τέσσερα (4) όμοια αντίτυπα και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους.


[13]

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ



ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ (ΤΕΑ-ΥΠΟΙΚ)

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΛΤΑ (ΤΕΑ-
ΕΛΤΑ)



ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΛΤΑ-Ν.Π.Ι.Δ. (ΤΕΑ ΕΛΤΑ)
ΠΡΟΪΚΤΗΛΟΥΣ 11-15 Τ.Κ. 104 82 Αθήνα
ΑΦΜ. 590329295-ΕΟΤ: ΔΤ ΑΣΤ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ
ΕΓΓΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ-ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ-
ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ (Ε.Α. Ε.Τ.Δ.Ε.Α.Π.Α.)



ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ
ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ JOHNSON & JOHNSON (ΤΕΑ-JOHNSON & JOHNSON)



ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΑΝΔΡ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΜΙΛΟΥ
INTERAMERICAN (ΤΕΑ-INTERAMERICAN)



ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
(ΤΕΑ-ΠΑΣΙΑΛ & ΕΑ)

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΤΕΑ-ΙΣΘ)

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

TEA ACCENTURE (TEA-ACCENTURE)

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ACCENTURE ΝΠΙΔ
ΔΙΕΥΘ: ΑΡΚΑΔΙΑΣ 1, Τ.Κ. 14564 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 997059499 ΔΟΥ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ
ΤΗΛ: 210.6781473

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (Τ.Ε.Α.ΓΕ.)

Δρ. Μπαθρέλλας Γεώργιος

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΟΡΚΩΤΩΝ
ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ (Τ.Ε.Α. Σ.Ο.Ε.Λ.)

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΟΜΙΛΟΥ Τ.Ε.Α. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΟΜΙΛΟΥ ΤΣΑΚΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ - ΝΠΙΔ
ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ 267 - Π. ΦΑΛΗΡΟ Τ.Κ. 17564
ΤΗΛ: 2109474000 - FAX 2109480995
ΑΦΜ 997101031 - ΔΟΥ ΠΑΡΑΛΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ (Τ.Ε.Α.-Υ.Π.Α.)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΕΑ-ΥΠΑ
ΑΧ. ΤΟΠΟΥΖΑΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ INTERLIFE Α.Α.Ε.Γ.Α.

Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης της Interlife ΑΑΕΓΑ - Ν.Π.Ι.Δ.
Έτος ίδρυσης 2019
14' χλμ Ε.Ο. Θεσσαλονίκης-Παλαιοφρου Τ.Κ. 57001
ΤΗΛ: 2310 499000 email: info@teainterlife.gr
ΑΦΜ: 997016600 ΔΟΥ: Θεσσαλονίκης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ ΑΝΔΡΕΑΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ
ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ INTERMERIKAN

Α/Α 1033/20
ΓΓΑΕ-ΓΑΦΑ-ΔΟΥ.Α ΑΘΗΝΩΝ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΟΜΟΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΑΞΗ ΑΥΤΗΝ ΟΦΕΙΛΕΤΑΙ
ΟΡΘΟΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
ΤΟΥ Ν. 1570/86
ΗΜΕΡ 10/20
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΟΥ

ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΟΜΙΛΟΥ
ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (TEA ATHEXGROUP).